



Wir suchen Teamplayer!



München



Festanstellung



Teilzeit

Die C-CON Unternehmensgruppe ist seit 1991 als innovatives und technologisch führendes Unternehmen in der Entwicklung, Konstruktion, Fertigung und im Prozessmanagement tätig. Unsere Kunden sind Unternehmen aus der Automobil-, Luft- und Raumfahrtindustrie und aus dem allgemeinen Maschinenbau sowie deren Systempartner.

Verstärken Sie, gern ab sofort, unser Team am Standort München als

Personalsachbearbeiter (m/w/d) mit Schwerpunkt Entgeltabrechnung (m/w/d)

Das sind Ihre Aufgaben:

- Durchführung der betrieblichen Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Durchführung der gesetzlichen An- und Abmeldungen Finanzamt und Sozialversicherung
- Erstellen der Jahresmeldungen und alle anfallenden Arbeiten im Personalbüro
- Erledigen von Schriftverkehr mit Finanzamt und Krankenkassen
- Ausfüllen von Formularen für die Krankenkassen und die Rentenversicherung
- Personaladministration vom Eintritt bis Austritt inkl. Stammdatenpflege
- Erstellung und Überwachung laufender HR-Kennzahlen

Das sollten Sie mitbringen:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung idealerweise mit erfolgreicher abgeschlossener Weiterbildung, z. B. Lohn- und Gehaltsbuchhalter (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Personalsachbearbeitung sowie der Lohn- und Gehaltsabrechnung von > 100 Mitarbeiter / innen
- Sehr gute und aktuelle Kenntnisse im Bereich Arbeits-, Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht
- Erfahrung in Abrechnungssystemen und gute Anwenderkenntnisse MS Excel und MS Word
- Konstruktive und vertrauensvolle Zusammenarbeit mit den Arbeitnehmervertretungen
- Flexibilität, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Kontaktstärke sowie sicheres Auftreten, Sozialkompetenz, Vertrauenswürdigkeit, Kommunikationsfähigkeit und eine hohe Teamfähigkeit runden Ihr Profil ab

Wir bieten Ihnen:

- Unbefristete Anstellung
- Sicherer Arbeitsplatz
- Sehr gutes Betriebsklima
- Möglichkeit zur teilweisen Arbeit im Homeoffice

Sie denken, das wäre etwas für Sie?

Dann freuen wir uns über Ihre aussagekräftige Bewerbung!

Lassen Sie uns Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Zeugnisse) mit Angaben zu Ihrem frühestmöglichen Eintrittstermin und Ihrer Gehaltsvorstellung zukommen, vorzugsweise per E-Mail an: bewerbung@c-con.de
Haben Sie Fragen?

Kontaktieren Sie uns im Bereich HR, wir werden Ihnen Rede und Antwort stehen, gerne per Telefon unter (+49) 089 / 35882-0